

**Zasady przeprowadzania sondażu na kandydata na funkcję
Dyrektora Studium Języków Obcych (O-3)**

§1

1. Celem sondażu jest wyłonienie i opiniowanie kandydatów na funkcję Dyrektora Studium Języków Obcych Politechniki Krakowskiej (w skrócie SJO).
2. Sondaż na kandydata na funkcję Dyrektora SJO ogłasza Rektor.
3. Ogłoszenie o przeprowadzeniu sondażu jest publikowane na stronie internetowej SJO.

§2

1. Sondaż przeprowadza Komisja Sondażowa, w skład której wchodzi:
 - a. Prorektor ds. studenckich - jako przewodniczący,
 - b. Przedstawiciele kandydatów – każdy zgłoszony kandydat może wskazać jednego przedstawiciela (zgodnie z §3) – osoby te zostaną włączone do Komisji Sondażowej z chwilą zgłoszenia przez kandydatów,
 - c. Przedstawiciel studentów, wskazany przez Samorząd Studencki,
 - d. Kierownik Działu Spraw Studenckich - jako sekretarz.
2. Do zadań Komisji Sondażowej należą:
 - a. Rejestracja i weryfikacja zgłoszeń kandydatów na funkcję Dyrektora SJO,
 - b. Ogłoszenie listy kandydatów,
 - c. Utworzenie listy osób uprawnionych do głosowania w sondażu,
 - d. Przygotowanie i przeprowadzenie głosowania,
 - e. Przekazanie wyników głosowania Rektorowi oraz kandydatom.

§3

1. Kandydować do pełnienia funkcji Dyrektora SJO mogą nauczyciele akademicki zatrudnieni w SJO dla których Politechnika Krakowska jest podstawowym miejscem pracy.
2. Zgłoszenia dokonuje kandydat poprzez przesłanie drogą mailową podpisanej zgody na kandydowanie, wraz z dołączoną listą poparcia podpisaną przez pięciu pracowników SJO. W zgłoszeniu kandydat może wskazać swojego przedstawiciela do Komisji Sondażowej.

§4

Uprawnieni do głosowania są

- a. wszyscy pracownicy SJO zatrudnieni na co najmniej 1/2 etatu,
- b. sześciu przedstawicieli studentów, wyznaczonych przez Samorząd Studencki PK.

§5

1. Sondaż jest prowadzony zdalnie, z wykorzystaniem MS Teams, za pomocą linków do głosowania przygotowanych przez Komisję Sondażową.
2. Głosowanie jest anonimowe.

3. Liczba głosów oddanych na poszczególnych kandydatów jest wyznaczana w następujący sposób:

$$L_i = 0.8 \cdot P_i + 0.2 \cdot S_i$$

gdzie:

L_i – liczba głosów oddana na kandydata i , podawana z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

P_i – liczba głosów oddana na kandydata i przez pracowników SJO,

S_i – liczba głosów oddana na kandydata i przez studentów.

4. Wynik sondażu stanowi lista rankingowa zawierająca liczbę głosów oddanych na poszczególnych kandydatów.

§6

Harmonogram przeprowadzenia sondażu na kandydata na funkcję Dyrektora SJO

- a. Ogłoszenie o przeprowadzeniu sondażu: **11.05.2021r.**,
- b. Ostateczny termin zgłaszania kandydatów: **17.05.2021r., godz. 15:00**,
- c. Ostateczny termin przekazania przez SJO listy pracowników zatrudnionych w jednostce na co najmniej 1/2 etatu: **17.05.2021r., godz. 15:00**,
- d. Ostateczny termin przekazania przez Samorząd Studencki listy studentów uprawnionych do głosowania: **17.05.2021r., godz. 15:00**,
- e. Ogłoszenie listy kandydatów: **18.05.2021r., godz. 12:00**,
- f. Prezentacja programów kandydatów w formule on-line: **20.05.2021r., godz. 17:00**,
- g. Głosowanie: **21.05.2021r., w godz.: 8:00 – 15:00**,
- h. Przekazanie wyników sondażu Rektorowi przez Komisję Sondażową: **24.05.2021r.**